

# Aide directe aux entreprises

## Formulaire de demande

**« Aide à l'investissement du mobilier productif et du matériel commercial, artisanal, viticole et agricole. »**

***Service Développement Economique***

*Direction du Développement et de l'Aménagement du Territoire*

*Tél. 05 57 69 88 89 - [developpementeconomique@paysfoyen.fr](mailto:developpementeconomique@paysfoyen.fr)*

*Communauté de Communes du Pays Foyen  
Pôle Territorial - 5 Rue Gustave Eiffel - ZAE de l'Arbalestrier - 33220  
PINEUILH*

## Préambule

Dans le cadre du Projet de Territoire, la Communauté de Communes du Pays Foyen a pour objectif de maintenir et d'accroître son attractivité économique et commerciale, en soutenant l'économie locale, la création et le maintien des emplois.

Tous les leviers mobilisables doivent être actionner pour construire un écosystème local favorable au développement économique et à l'emploi.

C'est en ce sens que les élus de la Communauté de Communes du Pays Foyen souhaitent mettre en œuvre leur propre dispositif d'aide directe aux entreprises, à savoir l'aide à l'investissement du mobilier productif et du matériel professionnel commercial, artisanal, viticole et agricole.

Le présent règlement a pour objectif de fixer les modalités de fonctionnement, d'attribution et de versement de cette aide directe à l'investissement.



## Liste des documents à joindre

- Le présent formulaire de demande, daté, signé, accompagné d'un relevé d'identité bancaire (RIB),
- Un courrier daté et signé de l'entreprise sollicitant le dispositif d'aide à l'investissement décrit dans le présent règlement,
- Le ou les devis de dépenses rentrant dans le champ d'éligibilité de l'aide à l'investissement,
- Un extrait du Kbis de moins de 3 mois ou l'inscription au répertoire des métiers ou registre du commerce,
- Les 2 derniers bilans comptables et comptes de résultats,
- Pour les créateurs ou repreneurs : l'étude financière sur 3 ans,
- L'accord de la banque pour les prêts
- Une attestation, établie par les services fiscaux et l'URSSAF, un expert-comptable ou un commissaire aux comptes, certifiant que le bénéficiaire est à jour de ses obligations fiscales et sociales
- La copie des autorisations diverses pour les investissements immobiliers : permis de construire, déclaration de travaux etc.
- La déclaration des aides de minimis déjà perçues.

## Entreprise

<b>Nom de l'entreprise :</b>	
<b>Nom(s) et prénom(s) du/des gérants(s) :</b>	
<b>Date de création :</b>	<b>N° de SIREN/SIRET :</b>
<b>Structure juridique de l'entreprise (<i>EURL, EURL, EI, SA, SAS, SARL...</i>) :</b>	
<b>Activité(s) principale(s) de l'entreprise :</b>	
<b>Adresse du siège social de l'entreprise :</b>	
<b>Téléphone :</b>	<b>Email :</b>
<b>Personne à contacter (nom/prénom) :</b>	
<b>Coordonnées du contact (tel/mail) :</b>	

## Projet

<b>Description du projet :</b>
<b>Motivations :</b>

## Aides publiques obtenues et sollicitées

<b>Aides publiques obtenues au cours des trois dernières années</b>				
Nom de l'aide	Organisme financeur	Nature de l'aide*	Montant de l'aide obtenue	Date de dépôt des dossiers

*\*Subvention, avance remboursable, crédit d'impôt, bonification d'intérêt, exonération fiscale, sociale, etc...*

<b>Demandes d'aides en cours de traitement</b>				
Nom de l'aide	Organisme financeur	Nature de l'aide*	Montant de l'aide obtenue	Date de dépôt des dossiers

*\*Subvention, avance remboursable, crédit d'impôt, bonification d'intérêt, exonération fiscale, sociale, etc...*

Le .....

A .....

*Signature(s) du/des gérant(s) ci-après*